



**КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА
ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА УПРАВЛІННЯ**



«СХВАЛЕНО»

**Рішенням Вченої ради
Факультету інформаційних
технологій та управління
Київського університету імені
Бориса Грінченка**

Протокол № 2

від «21» лютого 2018 року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

**Декан
Факультету інформаційних
технологій та управління
Київського університету імені
Бориса Грінченка**



А.В. Михацька

2018 року

**ПЛАН РОБОТИ
ФАКУЛЬТЕТУ ІНФОРМАЦІЙНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА УПРАВЛІННЯ
НА 2018 РІК**

СТРУКТУРА ПЛАНУ РОБОТИ

СПИСОК СКОРОЧЕНЬ	3
ЦИКЛОГРАМА	4
I. КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА	5
I.1 ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА	5
I.2 ІМІДЖЕВІ ЗАХОДИ	5
I.3 ВОЛОНТЕРСЬКІ ТА БЛАГОДІЙНІ АКЦІЇ	6
I.4 ЛІДЕРСТВО ДЛЯ КИЄВА	7
II. РОЗВИТОК ПЕРСОНАЛУ	8
III. СТУДЕНТОЦЕНТРИЗМ	9
III.1 ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ	9
III.2 СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНИЙ СУПРОВІД СТУДЕНТІВ	9
III.3 СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНА ВЗАЄМОДІЯ ЗІ СТУДЕНТАМИ В ГУРТОЖИТКАХ	10
III.4 РОЗВИТОК ЛІДЕРСЬКИХ ЯКОСТЕЙ СТУДЕНТІВ	10
III.5 НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ	11
III.6 УКРАЇНОЗНАВЧІ СТУДІЇ, КУЛЬТУРНО-ПРОСВІТНИЦЬКІ ПРОЕКТИ, ІНФОРМАЦІЙНО-ПІЗНАВАЛЬНІ ПРОГРАМИ	11
III.7 ФІЗИЧНЕ ВИХОВАННЯ ТА УТВЕРДЖЕННЯ ЗДОРОВОГО СПОСОБУ ЖИТТЯ	12
III.8 ЗАХОДИ РАДИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ	12
IV. ЯКІСТЬ ОСВІТИ	13
IV.1 ІННОВАЦІЙНИЙ РОЗВИТОК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ	13
IV.2 ІНДИВІДУАЛЬНА ТРАЕКТОРІЯ НАВЧАННЯ ТА АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ СТУДЕНТІВ І ВИКЛАДАЧІВ	14
IV.3 ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНІХ СТАНДАРТІВ ПІДГОТОВКИ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА	14
IV.4 ПРОФОРІЕНТАЦІЙНА РОБОТА ТА ДОУНІВЕРСИТЕТСЬКА ПІДГОТОВКА	17
V. ДОСЛІДЖЕННЯ	19
V.1 НАУКОВІ ТЕМИ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ТА ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЇХ РЕАЛІЗАЦІЮ	19
V.2 РЕАЛІЗАЦІЯ НАУКОВИХ ПРОЕКТІВ, ПРОГРАМ	20
V.3 ПІДГОТОВКА КАДРІВ ВИЩОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ, ДОКТОРАНТУРА, АСПІРАНТУРА	20
V.4 НАУКОВІ ЗАХОДИ (конференції, семінари, круглі столи тощо)	20
V.5 НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ І МОЛОДИХ ВЧЕНИХ	21
V.5.1 <i>Студентська наукова робота</i>	21
V.5.2 <i>Діяльність Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених</i>	21
V.6 ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ НАУКОВИХ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ УНІВЕРСИТЕТУ	21
V.7 УНІВЕРСИТЕТСЬКА НАУКА - КИЄВУ	22
VI. ІННОВАЦІЙНІСТЬ	23
VII. ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЯ	24
VII.1 ГРАНТОВІ ПРОЕКТИ, ПРОГРАМИ	24
VII.2 ПАРТНЕРСЬКІ ЗВ'ЯЗКИ З МІЖНАРОДНИМИ ІНСТИТУЦІЯМИ В УКРАЇНІ І ЗА КОРДОНОМ	24
VIII. ВІДКРИТІСТЬ	25
VIII.1 ОПРИЛЮДНЕННЯ НА ОФІЦІЙНОМУ ВЕБ-САЙТІ ФАКУЛЬТЕТУ	25
IX. ІНФРАСТРУКТУРА	26
X. БЕЗПЕКА	26

СПИСОК СКОРОЧЕНЬ

Підрозділи Факультету:

- ФІТУ – Факультет інформаційних технологій та управління
- КІТМД – Кафедра інформаційних технологій та математичних дисциплін
- КУ – Кафедра управління
- КФЕ – Кафедра фінансів та економіки
- КІКБ – Кафедра інформаційної та кібернетичної безпеки
- ЛВС – Лабораторія вбудованих систем
- НВ – Навчальний відділ
- ННЦ КЛ – науково-навчальний центр культури лідерства

Терміни:

- ЗДО – заклад дошкільної освіти
- ЗЗСО – заклад загальної середньої освіти
- ІННУД – інформатизація навчально-наукової та управлінської діяльності
- НМНР – науково-методична та навчальна робота
- НМСГРЛ – науково-методична, соціально-гуманітарна робота та лідерство
- НПСГР – науково-педагогічна та соціально-гуманітарна робота
- НР – наукова робота
- НТ САДМВ – Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених
- ПГ – прийом громадян
- РСС – Рада студентського самоврядування
- СГВ – соціально-гуманітарна взаємодія
- СП – Студентський парламент

ЦИКЛОГРАМА

	I ТИЖДЕНЬ	II ТИЖДЕНЬ	III ТИЖДЕНЬ	IV ТИЖДЕНЬ
ПН	9⁰⁰ – 13⁰⁰ нарада у проректора з НР	9⁰⁰ – 13⁰⁰ ректорат		9⁰⁰ – 13⁰⁰ ректорат
	13¹⁰ – 13⁴⁰ засідання старостату	13¹⁰ – 13⁴⁰ засідання старостату	13¹⁰ – 13⁴⁰ засідання старостату	13¹⁰ – 13⁴⁰ засідання старостату
ВТ		9⁰⁰ – 11⁰⁰ нарада у проректора з НМСГРЛ		9⁰⁰ – 11⁰⁰ нарада у проректора з НМСГРЛ
	9³⁰ – 11⁰⁰ нарада у проректора з НМНР	9³⁰ – 11⁰⁰ нарада у проректора з НМНР	9³⁰ – 11⁰⁰ нарада у проректора з НМНР	9³⁰ – 11⁰⁰ нарада у проректора з НМНР
		10⁰⁰ – 12⁰⁰ нарада у проректора з ІННУД		10⁰⁰ – 12⁰⁰ нарада у проректора з ІННУД
	15⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання Студентського парламенту	15⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання НТ САДМВУ		
		15⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання деканату		15⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання деканату
СР	15⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання кафедр Факультету		14⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання Вченої ради Факультету	
	15⁰⁰ – 17⁰⁰ години прийому декана	15⁰⁰ – 17⁰⁰ години прийому декана		15⁰⁰ – 17⁰⁰ години прийому декана
ЧТ			10⁰⁰ – 17⁰⁰ загально-університетські заходи Студентського парламенту	10⁰⁰ – 13⁰⁰ засідання Вченої ради Університету
		14³⁰ – 17⁰⁰ засідання Ради студентського самоврядування факультету	15⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання Студентського парламенту	
			15⁰⁰ – 17⁰⁰ засідання профспілкового комітету Університету	
ПТ				

I. КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА

I.1 ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Конференція трудового колективу. Звіт декана факультету	жовтень	Вчений секретар
2	Вшанування пам'яті Бориса Грінченка (за окремим планом)	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
3	Урочиста церемонія з нагоди вручення дипломів випускникам Факультету	лютий червень	Заступник декана з НПСГР
4	Тематичні кураторські години із формування корпоративної культури серед студентської молоді	протягом року	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
5	Участь у радіо- та телепередачах, інших ЗМІ з метою популяризації Факультету та Університету	протягом року	Заступник декана з НПСГР Завідувачі кафедр
6	Профорієнтаційна робота серед учнівської молоді м. Києва	протягом року	Заступник декана з НПСГР Завідувачі кафедр

I.2 ІМІДЖЕВІ ЗАХОДИ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
7	I міжнародна науково-практична конференція «Blockchain очима вчених»	вересень	Заступник декана з НПСГР Завідувач КФЕ
8	Святкування Дня матері та Дня сім'ї (у рамках столичної програми)	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
9	Проведення заходів до Дня Європи (у рамках столичної програми)	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
10	Проведення заходів до Дня Києва (у рамках столичної програми)	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
11	Проведення заходів до Міжнародного дня захисту дітей (за окремим планом)	червень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
12	Участь у складі групи підтримки і проведення церемонії нагородження фіналістів студентської ліги Футбольної асоціації студентів м. Києва на Стадіоні «Динамо» імені Валерія Лобановського	07 червня	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
13	Грінченківська декада (за окремим планом)	3-11 грудня	Декан Заступник декана з НПСГР

14	Співпраця з органами влади, громадськими, благодійними організаціями та фондами, освітніми та культурно-мистецькими закладами	протягом року	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
15	Організація та проведення профорієнтаційних заходів	протягом року	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ Завідувачі кафедр
16	Координація та участь в освітньо-виставковій діяльності в Університеті (за окремим планом)	протягом року	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ

I.3 ВОЛОНТЕРСЬКІ ТА БЛАГОДІЙНІ АКЦІЇ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
17	Екологічні ініціативи в рамках столичної програми: - заходи до Дня довкілля; - заходи до Міжнародного дня Землі	квітень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
18	Свято Великодня, благодійна акція «Великодній кошик» для студентів соціальних категорій Факультету	квітень	Заступник декана з НПСГР
19	Благодійний студентський бал Університету в Колонній залі КМДА	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
20	Благодійна акція «Подаруй дитині радість» (до Дня Святого Миколая) для дітей, які перебувають в інтернатах і притулках для неповнолітніх, дитячих будинках	грудень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
21	VIII етап Соціального проекту «З Києвом і для Києва»	протягом року	Заступник декана з НПСГР
22	Моніторинг потреб бійців ООС та надання їм благодійної допомоги	протягом року	Заступник декана з НПСГР
23	Організація та проведення благодійних акцій до свят та визначних дат (за окремим планом)	протягом року	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ

I.4 ЛІДЕРСТВО ДЛЯ КИЄВА

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
24	II Фестиваль освітнього лідерства «Clever»	23 вересня	ННЦ КЛ Завідувач КУ
25	Академія лідерства: програма освітнього лідерства для викладачів ЗВО і ЗЗСО України	протягом року	ННЦ КЛ Завідувач КУ
26	Проведення тренінгів щодо визначення психологічної готовності претендентів до роботи на посаді керівника навчального закладу в межах добору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників ЗДО м. Києва (за запитом Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м. Києва)	протягом року	ННЦ КЛ Завідувач КУ
27	Проведення тренінгів щодо визначення психологічної готовності претендентів до роботи на посаді керівника навчального закладу в межах добору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників ЗЗСО м. Києва (за запитом Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м. Києва)	протягом року	ННЦ КЛ Завідувач КУ
28	Проведення тренінгів щодо визначення психологічної готовності претендентів до роботи на посаді керівника закладу в межах добору кандидатів на заміщення вакантних посад керівників <i>дитячо-юнацьких спортивних шкіл</i> м. Києва (за запитом Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м. Києва)	протягом року	ННЦ КЛ Завідувач КУ
29	Проведення тренінгів в межах атестації керівників навчальних закладів м. Києва (за запитом Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м. Києва)	протягом року	ННЦ КЛ Завідувач КУ

II. РОЗВИТОК ПЕРСОНАЛУ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Формування та реалізація індивідуальних траєкторій професійного та особистісного розвитку персоналу на основі вивчення освітніх потреб працівників та завдань Університету	лютий-грудень	ННЦ КЛ Завідувачі кафедр
2	Формування структури та штату, організація конкурсів на заміщення вакантних посад, призначення, створення кадрового резерву, переміщення тощо	серпень-вересень	Декан
3	Адаптаційні тренінги для новопризначених працівників Університету Грінченка	вересень-жовтень	ННЦ КЛ
4	Проведення методичних нарад, семінарів та тренінгів з питань організації та науково-методичного забезпечення освітнього процесу, а саме: - використання «електронного журналу»; - робота з «електронним деканатом»; - облік роботи студентів з ЕНК; - внесення інформації до ЄДЕБО; - робота з програмою «Навчальне навантаження»	двічі на рік	Заступник декана з НМНР
5	Розроблення та впровадження системи роботи з кадровим резервом управлінського персоналу	протягом року	Декан
6	Участь у програмах стажування, підвищення кваліфікації (за окремим графіком)	протягом року	Вчений секретар всі структурні підрозділи
7	Розробка та сертифікація тренінгів і навчальних курсів з розвитку персоналу, їх просування на ринок освітніх послуг	протягом року	всі структурні підрозділи

III. СТУДЕНТОЦЕНТРИЗМ

III.1 ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Участь у нарадах із проректором з науково-педагогічної, соціально-гуманітарної роботи та лідерства	згідно з циклограмою	Заступник декана з НПСГР
2	Участь у роботі стипендіальної комісії з обліку балів у Рейтингу успішності студентів за участь у творчій, спортивній діяльності, громадському житті інститутів, факультетів, УК та з нарахування соціальної стипендії	січень червень	Заступник декана з НПСГР
3	Посвята першокурсників у студенти	серпень	Заступник декана з НПСГР
4	Проведення методичних семінарів зі студентським активом	щосеместру	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
5	Взаємодія з органами студентського самоврядування та патронат Ради студентського самоврядування	протягом року	Заступник декана з НПСГР
6	Координація виконання рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Департаменту освіти і науки, молоді та спорту КМДА	протягом року	Заступник декана з НПСГР

III.2 СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНИЙ СУПРОВІД СТУДЕНТІВ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
7	Оновлення бази даних студентів соціальних категорій	вересень	Заступник декана з НПСГР
8	Контрольна звірка документації факультету для нарахування соціальних виплат, соціальної стипендії за результати заліково-екзаменаційної сесії	щосеместру	Заступник декана з НПСГР
9	Контроль стану здоров'я студентів та організація проходження ними планових медичних оглядів	щосеместру	Заступник декана з НПСГР
10	Консультації студентів соціальних категорій	протягом року	Заступник декана з НПСГР
11	Формування пакету документів щодо нарахування соціальних виплат студентам Факультету	протягом року	Заступник декана з НПСГР
12	Моніторинг змін у нормативно-правовій базі щодо соціального захисту студентської молоді	протягом року	Заступник декана з НПСГР

13	Моніторинг місцезнаходження студентів-сиріт під час святкових дат, канікул	протягом року	Заступник декана з НПСГР Куратори академічних груп
14	Проведення благодійних акцій для підтримки студентів соціальних категорій та тих, що опинилися в складних життєвих ситуаціях	протягом року	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
15	Співпраця з Благодійними фондами, спонсорами, громадськими організаціями	протягом року	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ

III.3 СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНА ВЗАЄМОДІЯ ЗІ СТУДЕНТАМИ В ГУРТОЖИТКАХ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
16	Визначення потреб студентів II-V курсів щодо у забезпеченні гуртожитком на наступний навчальний рік та формування бази даних на поселення	травень-червень	Заступник декана з НПСГР
17	Формування бази даних з партнерів Університету щодо поселення студентів у гуртожитки	червень	Заступник декана з НПСГР
18	Складання та затвердження графіків чергування у гуртожитках представників структурних підрозділів	щомісяця	Заступник декана з НПСГР
19	Складання та затвердження плану проведення тематичних заходів у студентському гуртожитку	щосеместру	Заступник декана з НПСГР
20	Проведення конкурсу на кращу кімнату	щосеместру	Заступник декана з НПСГР
21	Вивчення потреб студентів у гуртожитку	травень-вересень	Заступник декана з НПСГР
22	Облаштування інформаційних стендів в гуртожитках	протягом року	РСС ФІТУ
23	Здійснення контролю оплати студентами за проживання в гуртожитках	протягом року	Заступник декана з НПСГР
24	Координація роботи студрад гуртожитків та взаємодія з комендантами	протягом року	Заступник декана з НПСГР
25	Психолого-педагогічний супровід студентів, які мешкають у гуртожитку	протягом року	Заступник декана з НПСГР

III.4 РОЗВИТОК ЛІДЕРСЬКИХ ЯКОСТЕЙ СТУДЕНТІВ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
26	Фестиваль лідерських проектів структурних підрозділів	травень	Заступник декана з НПСГР

III.5 НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНЕ ВИХОВАННЯ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
27	Відзначення Дня Соборності та Свободи України	січень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
28	Вшанування пам'яті Небесної Сотні та загиблих в зоні проведення антитерористичної операції	лютий	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
29	Міжнародний день рідної мови (за окремим планом)	лютий	Заступник декана з НПСГР
30	«Шевченківський березень» (за окремим планом)	березень	Заступник декана з НПСГР
31	Вшанування пам'яті жертв Чорнобильської трагедії. Облаштування куточка пам'яті. Проведення хвилини мовчання	квітень	Заступник декана з НПСГР
32	День пам'яті та примирення	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
33	Всесвітній день вишиванки	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
34	Урочистості до Дня Державного Прапора України	серпень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
35	Вшанування пам'яті жертв Голодомору в Україні (за окремим планом)	листопад	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ

III.6 УКРАЇНОЗНАВЧІ СТУДІЇ, КУЛЬТУРНО-ПРОСВІТНИЦЬКІ ПРОЕКТИ, ІНФОРМАЦІЙНО-ПІЗНАВАЛЬНІ ПРОГРАМИ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
36	Міжнародний день театру	березень	Заступник декана з НПСГР
37	Шоу «Grinch Comedy Fest»	квітень	РСС ФІТУ Заступник декана з НПСГР
38	Конкурс «Містер та Міс Університет»	травень	РСС ФІТУ Заступник декана з НПСГР
39	«Квартирник» до Міжнародного дня музики	жовтень	РСС ФІТУ Заступник декана з НПСГР
40	Флешмоб «Таємний Санта» до Дня Святого Миколая	грудень	РСС ФІТУ Заступник декана з НПСГР

41	Організація та проведення мистецьких проектів за участі видатних діячів культури, творчих колективів	протягом року	Заступник декана з НПСГР
42	Відкриті зустрічі з видатними особистостями сучасності із різних сфер суспільно-політичного життя	протягом року	Заступник декана з НПСГР
43	Експерсії до історичних пам'яток України, Національних парків. Експерсійні маршрути столицею та іншими регіонами України. Відвідування музеїв, театрів, концертних залів, виставкових експозицій, галерей	протягом року	Заступник декана з НПСГР
44	Проведення тематичних заходів (в т.ч. до знаменних дат) (за окремим планом)	протягом року	Заступник декана з НПСГР

III.7 ФІЗИЧНЕ ВИХОВАННЯ ТА УТВЕРДЖЕННЯ ЗДОРОВОГО СПОСОБУ ЖИТТЯ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
45	Участь у міських заходах до Всесвітнього дня донора крові	квітень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
46	Участь у III загально-університетському турнірі з плавання на Кубок «Золотий карась»	травень	Заступник декана з НПСГР РСС ФІТУ
47	Участь у щорічному міжнародному спортивному проекті «Пробіг під каштанами» з нагоди святкування Дня Києва	травень	РСС ФІТУ Заступник декана з НПСГР

III.8 ЗАХОДИ РАДИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
48	Заходи до Дня Святого Валентина	лютий	Голова РСС ФІТУ РСС ФІТУ
49	Конкурс таланту і краси «Miss and Mister Grinchenko University – 2018»	березень	Голова РСС ФІТУ РСС ФІТУ
50	Шоу «Grinch Comedy Fest»	березень	Голова РСС ФІТУ РСС ФІТУ
51	Звітна конференція студентів	листопад	Голова РСС ФІТУ РСС ФІТУ
52	Участь у координації поселення студентів до гуртожитків	протягом року	Голова РСС ФІТУ РСС ФІТУ
53	Інформаційне наповнення сайту Ради студентського самоврядування ФІТУ	протягом року	Голова РСС ФІТУ РСС ФІТУ

IV. ЯКІСТЬ ОСВІТИ

IV.1 ІННОВАЦІЙНИЙ РОЗВИТОК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Створення дорожньої карти забезпечення якості освіти на факультеті	лютий-травень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
2	Перехід до практико-зорієнтованого навчання (відповідно до принципів Нової освітньої стратегії)	протягом року	Заступник декана з НМНР
3	Реалізація та науково-методичний супровід схеми навчання «Аудиторія – Центр компетентностей – База практики»	протягом року	Заступник декана з НМНР
4	Збільшення проведення практичних (семінарських, лабораторних) занять на базі провідних закладів освіти м. Києва (за окремою програмою)	протягом року	Заступник декана з НМНР
5	Моніторинг якості освітніх послуг шляхом проведення: - «комплексних контрольних робіт»; - анкетування студентів «Викладач очима студентів» після завершення навчання за кожною дисципліною; - комплексу діагностичних методик з вимірювання когнітивних складових професійно-педагогічних компетентностей	II півріччя протягом року	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
6	Започаткування (ліцензування) нових освітніх програм «Економіка міста. Урбаністика» та «Кібербезпека»	травень	Декан
7	Запровадження дистанційних технологій навчання у практику роботи НПП (забезпечення до 80% всіх навчальних курсів)	протягом року	Заступник декана з НМНР Помічник декана з ІКТ
8	Розширення баз практик з провідними підприємствами, бізнес-організаціями, науковими установами України	протягом року	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
9	Розвиток корпоративної культури в освітньому процесі (академічна доброчесність)	протягом року	Заступник декана з НМНР Заступник декана з НПСГР

IV.2 ІНДИВІДУАЛЬНА ТРАЕКТОРІЯ НАВЧАННЯ ТА АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ СТУДЕНТІВ І ВИКЛАДАЧІВ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
10	Формування студентських груп для вивчення вибіркового дисциплін у 2017-2018 н.р.	квітень	Заступник декана з НМНР
11	Проведення вхідного контролю першокурсників	вересень	Заступник декана з НМНР
12	Формування груп вирівнювання і організації їх роботи	жовтень-листопад	Заступник декана з НМНР

IV.3 ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНІХ СТАНДАРТІВ ПІДГОТОВКИ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
13	Оновлення та створення нових робочих навчальних програм дисциплін та їх затвердження	січень	Заступник декана з НМНР
14	Затвердження графіків консультацій	січень	Заступник декана з НМНР
15	Оновлення і затвердження програм практик	січень-серпень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
16	Оновлення переліку баз практик	січень-серпень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
17	Розробка та оприлюднення на сайті програм семестрових екзаменів	січень, травень, серпень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
18	Акредитація спеціальностей ФІТУ	жовтень	Заступник декана з НМНР
19	Розробка робочих навчальних планів на 2018-2019 н.р.	березень-квітень	Заступник декана з НМНР
20	Проведення спільної наради деканату, Ради студентського самоврядування та старостату із обговоренням способів реалізації якісних змін в освітньому процесі	квітень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Голова РСС
21	Участь в координаційній нараді завідувачів кафедр для обговорення проекту нормативного документу щодо опису структуру, змісту, електронної версії) РНП	квітень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Голова РСС
22	Обговорення та формулювання пропозицій до проекту опису робочої програми навчальної дисципліни на координаційній раді керівників освітніх програм	квітень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Гаранти освітніх програм

23	Проведення нарад керівників освітніх програм, завідувачів кафедр, викладачів освітніх програм	квітень	Декан Завідувачі кафедр
24	Обговорення затвердженого нормативного документу щодо опису (структури, змісту, електронної версії) робочої програми навчальної дисципліни	квітень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Гаранти освітніх програм
25	Обговорення звіту роботи діючих Центрів розвитку компетентностей та моделювання роботи інших Центрів	квітень травень	Декан Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
26	Проведення заходів, щодо вдосконалення дидактичних компетенцій викладачів кафедр	квітень травень	Декан Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
27	Моніторинг наявності та використання електронних навчальних курсів (ЕНК)	квітень травень	Помічник декана з ІКТ Завідувачі кафедр
28	Моніторинг методичного забезпечення для проходження підсумкового контролю (заліково-екзаменаційної сесії) та атестації студентами	квітень травень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
29	Приведення діючих освітніх програм у відповідність до вимог щодо опису освітніх програм, затверджених Вченою радою Університету	квітень червень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Гаранти освітніх програм
30	Проведення засідань кафедр для оцінки підготовки за освітніми програмами в 2017-2018 н.р. та планування на 2018-2019 н.р.	квітень серпень	Декан Заступник декана з НМНР Помічник декана з ІКТ Завідувачі кафедр
31	Проведення засідань кафедр для визначення кількісних та якісних показників підготовки за освітніми програмами	травень	Декан Завідувачі кафедр
32	Впровадження процедури опитування науково-педагогічного, педагогічного та адміністративного персоналу Факультету щодо володіння знаннями нормативної бази забезпечення освітнього процесу в Університеті	травень червень	Декан Завідувачі кафедр
33	Планування навчального навантаження з урахуванням уточнень щодо розподілу годин за видами аудиторної роботи	травень червень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
34	Розрахунок планового навчального навантаження викладачів Університету на 2018-2019 н.р.	червень	Декан Завідувачі кафедр

35	Проведення моніторингу об'єктивності оцінювання результатів навчання студентів	червень	Декан Заступник декана з НМНР
36	Обговорення вченою радою Факультету показників якості та успішності студентів в 2017-2018 н.р.	вересень	Декан Заступник декана з НМНР
37	Апробація електронної версії індивідуального плану роботи викладача кафедр	червень вересень	Заступник декана з НМНР Помічник декана з ІКТ Завідувачі кафедр
38	Розробка РПНД на 2018-2019 н.р. у відповідності до вимог, затверджених Вченою радою Університету	червень серпень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
39	Закріплення навантаження за штатними співробітниками кафедр	червень серпень	Декан Завідувачі кафедр
40	Проведення засідань кафедр для розподілу (уточнення) навантаження з урахуванням контингенту вступників / кадрових змін на 2018-2019 н.р.	серпень вересень	Завідувачі кафедр
41	Проведення вхідного контролю для першокурсників	вересень	Декан Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
42	Запровадження електронних РПНД для забезпечення навчального процесу	вересень	Помічник декана з ІКТ Завідувачі кафедр
43	Розробка засобів діагностики для проміжного та підсумкового контролю (враховуючи можливість застосування комп'ютерного тестування)	жовтень листопад	Декан Заступник декана з НМНР Помічник декана з ІКТ Завідувачі кафедр
44	Проведення моніторингу діяльності Центрів	березень жовтень	Декан Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
45	Моніторинг методичного забезпечення для проходження атестації магістрами	листопад	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
46	Проходження процедури акредитації магістерських програм (вступ 2017 р.)	листопад грудень	Декан Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
47	Участь у координаційній нараді завідувачів кафедр (керівників освітніх програм) для обговорення дорожньої карти якості на 2019 р.	грудень	Декан Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Гаранти освітніх програм

48	Проведення спільної наради деканату, Ради студентського самоврядування та старостату із обговоренням результатів реалізації дорожньої карти якості освіти в 2018 р. та планування її на 2019 р.	грудень	Декан Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Голова РСС
49	Участь у координаційних нарадах завідувачів кафедр (керівників освітніх програм) для обговорення проекту нормативного документу Університету щодо опису освітніх програм	протягом року	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Гаранти освітніх програм
50	Імплементация окремих навчальних курсів ІТ-Академії у програми навчальних дисциплін	протягом року	Заступник декана з НМНР Помічник декана з ІКТ

IV.4 ПРОФОРІЕНТАЦІЙНА РОБОТА ТА ДОУНІВЕРСИТЕТСЬКА ПІДГОТОВКА

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
51	Проведення консультаційних занять для випускників Університетського коледжу	лютий	Завідувачі кафедр
52	Відкриті тренінги та майстер-класи для учнів 10-11 класів в контексті «ЗНО-2018»	лютий-квітень	Завідувачі кафедр
53	Підготовка та організація прийому на навчання до Університету в 2018 р.	березень-вересень	Приймальна комісія
54	Створення для шкіл Оболонського р-ну м. Києва «Проектної майстерні» в межах соціального проекту «З Києвом для Києва», як складової профорієнтаційної роботи економічних спеціальностей	березень-травень жовтень-грудень	Кафедра управління Кафедра фінансів та економіки
55	Дні відкритих дверей	квітень, жовтень	Заступник декана з НПСГР Завідувачі кафедр
56	Анкетування старшокласників у ЗЗСО-партнерах з метою визначення професійної спрямованості особистості	вересень-жовтень	Завідувачі кафедр
57	Бесіда про майбутню професію «Обираємо професію – менеджер»	жовтень	Кафедра управління
58	Спільна робота із талановитою молоддю із Київською Малою академією наук в галузі економіки, математики, технічних наук, інформаційних технологій	протягом року	Завідувачі кафедр
59	Профорієнтаційна робота із адміністрацією та випускниками освітніх закладів, які випускають молодших спеціалістів та бакалаврів з фінансів, економіки, менеджменту, інформатики та математики з метою залучення майбутніх студентів II, III курсів та магістрів	протягом року	Завідувачі кафедр

60	Проведення заходів для учнів: ЗНО-тренінгів з математики, майстер-класів з економіки, робототехніки та 3D-моделювання	протягом року	Завідувачі кафедр
61	Профорієнтаційна робота з учнями позашкільних навчальних закладів, що займаються у гуртках технічного та інформаційно-технологічного напрямків	протягом року	КІТМД
62	Проведення інформативних зустрічей зі студентами випускних курсів щодо подальшого працевлаштування	лютий-березень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
63	Проведення моніторингу забезпеченості робочими місцями та потреби в сприянні працевлаштуванню студентів випускних курсів	лютий-березень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
64	Проведення майстер-класів з техніки пошуку роботи та проходження співбесід із залученням фахівців Київського міського центру зайнятості	лютий-квітень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
65	Організація та проведення «Ярмарок вакансій» із залученням потенційних роботодавців	квітень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
66	Збір інформації щодо працевлаштування випускників	серпень-вересень	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр

V. ДОСЛІДЖЕННЯ

V.1 НАУКОВІ ТЕМИ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ТА ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЇХ РЕАЛІЗАЦІЮ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	<p>Тема «Теоретичні та практичні аспекти використання математичних методів та інформаційних технологій в освіті і науці» Реєстраційний номер: 0116U004625</p> <ul style="list-style-type: none"> • Розробка математичних моделей і методів з подальшою їх реалізацією в прикладних спеціалізаціях (інформатика, економіка, фінанси, соціальна та освітня сфери) • Розробка математичної моделі силових взаємодій зонд-поверхня при дослідженнях методом СЗМ 	2016-2021 рр.	Литвин О.С. КІТМД
		протягом року	
2	<p>Тема «Удосконалення механізмів управління в економічній та соціальній сферах міста Києва» Реєстраційний номер: 0116U003994</p> <ul style="list-style-type: none"> • Аналіз і обґрунтування науково-методичних підходів до управління реформуванням економічної та соціальної сфери (м. Київ, регіонів) в умовах сталого розвитку та євроінтеграції • Аналіз професійної діяльності сучасного менеджера освіти та розробка моделей управління розвитком професіоналізму та професійної компетентності • Запуск інтелектуальної платформи (хабу), що функціонує на постійній основі 	2016-2021 рр.	Поспелова Т.В. КУ
		січень-грудень	
3	<p>Тема «Розвиток лідерських якостей працівників освіти в умовах реформування галузі» Реєстраційний номер: 0116U005688</p>	2016-2021 рр.	Міляєва В.Р. ННЦ КЛ
4	<ul style="list-style-type: none"> • Розробка теоретико-графічної моделі лідерських якостей особистості в освіті в умовах реформування галузі 	січень-грудень	
5	<ul style="list-style-type: none"> • Теоретичне обґрунтування умов, чинників та механізмів розвитку лідерських якостей співробітників закладів освіти 		
6	<ul style="list-style-type: none"> • Обґрунтування та апробація методичного комплексу діагностики лідерських якостей співробітників закладів освіти 		

V.2 РЕАЛІЗАЦІЯ НАУКОВИХ ПРОЕКТІВ, ПРОГРАМ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
7	Програма розвитку лідерського потенціалу України (British Council, Інститутом вищої освіти НАПН України, Leadership Foundation (Велика Британія))	протягом року	ННЦ КЛ

V.3 ПІДГОТОВКА КАДРІВ ВИЩОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ, ДОКТОРАНТУРА, АСПРАНТУРА

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
8	Проміжні звіти аспірантів про виконання індивідуальних планів роботи	лютий (аспіранти 1-3 р.н.) квітень (аспіранти 4 р.н.)	Литвин О.С. КІТМД
9	Кандидатські іспити	квітень	Литвин О.С. КІТМД

V.4 НАУКОВІ ЗАХОДИ (конференції, семінари, круглі столи тощо)

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
10	Всеукраїнська науково-практична конференція «Управління соціально-економічними трансформаціями у сучасному місті»	27 лютого	ННЦ КЛ
11	Всеукраїнська науково-практична конференція «Удосконалення механізмів управління в економічній та соціальній сферах сучасного міста»	лютий	КУ
12	Всеукраїнська науково-практична конференція «Теоретико-практичні проблеми використання математичних методів та комп'ютерно-орієнтованих технологій в освіті та науці»	28 березня	КІТМД
13	II Всеукраїнська наукова інтернет-конференція «Теоретико-практичні проблеми використання математичних методів та комп'ютерно-орієнтованих технологій в освіті та науці»	квітень	КІТМД
14	II Всеукраїнська науково-практична конференція «Євроінтеграційні та глобальні аспекти економічного розвитку України»	31 травня	КФЕ
15	Фестиваль науки (за окремим планом)	травень	Вчений секретар Завідувачі кафедр
16	Міжнародна науково-практична конференція «Blockchain очима вчених»	вересень	КФЕ
17	Щорічний конкурс на здобуття премії імені Бориса Грінченка	вересень-травень	Декан

18	Міжнародна науково-практична конференція «Університет і лідерство»	17 жовтня	КУ ННЦ КЛ
19	Грінченківська декада (за окремим планом)	I декада грудня	Вчений секретар Завідувачі кафедр
20	Гостьові лекції, майстер-класи вітчизняних та зарубіжних науковців	протягом року	Вчений секретар Завідувачі кафедр

V.5 НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ І МОЛОДИХ ВЧЕНИХ

V.5.1 Студентська наукова робота

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
21	Всеукраїнська студентська олімпіада I етап II етап	січень – лютий квітень - травень	Вчений секретар Завідувачі кафедр
22	V Всеукраїнська науково-практична конференція молодих науковців «Інформаційні технології-2018 (ІТ-2018)»	17 травня	КІТМД
23	Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт I етап II етап	січень – лютий квітень - травень	Вчений секретар Завідувачі кафедр
24	VI Всеукраїнська науково-практична студентська конференція «Сучасна фінансова політика України: проблеми та перспективи»	листопад	КФЕ
25	Діяльність студентських наукових гуртків, проблемних груп та ін.	протягом року	Завідувачі кафедр

V.5.2 Діяльність Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
26	Молодіжна конференція «Новаторські практики впровадження інформаційних технологій в бізнесі та науці»	березень	НТ САДМВ

V.6 ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ НАУКОВИХ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ УНІВЕРСИТЕТУ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
27	Підготовка та видання наукового періодичного видання Університету «Неперервна освіта: акмеологічні студії»	протягом року	КУ

V.7 УНІВЕРСИТЕТСЬКА НАУКА - КИСВУ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
28	Круглий стіл для директорів шкіл м. Києва «Проблеми та перспективи управління сучасною столичною школою»	грудень	КУ
29	Серія майстер-класів з презентацію науково-методичних посібників для керівників загальноосвітніх закладів м. Києва	протягом року	КУ ННЦ КЛ
30	Серія майстер-класів з презентаціями діяльності УАА для науково-педагогічних працівників загальноосвітніх закладів м. Києва	протягом року	КУ ННЦ КЛ

VI. ІННОВАЦІЙНІСТЬ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Запровадження ведення електронного журналу оцінок у системі е-навчання Університету	протягом року	Заступник декана з НМНР Помічник декана з ІКТ
2	Сертифікація електронних навчальних курсів на рівні Корпоративного стандарту Університету з ІКТ	протягом року	Декан Помічник декана з ІКТ
3	Розробка та використання МООС для підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів	протягом року	Помічник декана з ІКТ Завідувачі кафедр
4	Розробка методології створення масових відкритих онлайн-курсів на платформі EDX	протягом року	КІТМД
5	Впровадження в освітній процес спецкурсів з основ робототехніки та 3D-друку	протягом року	КІТМД
6	Запровадження нової освітньої програми для магістрів «Управління електронним навчанням у міжкультурному просторі» та підготовка сучасних е-курсів для навчання студентів за нею	протягом року	КУ КІТМД
7	Імплементация окремих навчальних курсів IT-Академії у програми навчальних дисциплін для формування soft skills	протягом року	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр
8	Вдосконалення Вікі-ресурсу Університету, створення нових проєктів. Реалізація проєкту «Вікі-університет»	протягом року	Помічник декана з ІКТ
9	Моніторинг рейтингу Університету за показниками Webometrics та аналіз внутрішнього рейтингу структурних підрозділів	протягом року	Помічник декана з ІКТ
10	Моніторинг рейтингу інституційного репозиторію, пошук шляхів його підвищення	протягом року	Помічник декана з ІКТ
11	Розробка е-портфолію студента	протягом року	Помічник декана з ІКТ РСС ФІТУ
12	Забезпечення пошукової оптимізації сайтів Університету з метою просування сайтів у веб та підвищення рейтингу Webometrics	протягом року	Помічник декана з ІКТ
13	Проведення експерименту впровадження проєкту «Smart-University» на ФІТУ	протягом року	Помічник декана з ІКТ РСС ФІТУ
14	Розгортання в університеті системи електронного документообігу	протягом року	Помічник декана з ІКТ

VII. ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЯ

VII.1 ГРАНТОВІ ПРОЕКТИ, ПРОГРАМИ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Моніторинг навчальних програм університетів-партнерів та надання пропозицій щодо можливостей створення спільної магістерської програми (подвійного диплому)	протягом року	Заступник декана з НМНР Завідувачі кафедр Вчений секретар

VII.2 ПАРТНЕРСЬКІ ЗВ'ЯЗКИ З МІЖНАРОДНИМИ ІНСТИТУЦІЯМИ В УКРАЇНІ І ЗА КОРДОНОМ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
2	Укладання угод про співробітництво із закордонними вищими навчальними закладами та науковими установами	протягом року	Вчений секретар Завідувачі кафедр
3	Організація гостьових лекцій-презентацій міжнародних фондів, організацій та професорів закордонних університетів для студентів та професорсько-викладацького складу Університету	протягом року	Вчений секретар Завідувачі кафедр
4	Проведення спільних заходів з посольствами, іноземними культурними центрами, видавництвами та ін.	протягом року	Вчений секретар Завідувачі кафедр
5	Встановлення нових партнерських зв'язків із закордонними університетами та організаціями, спрямовані на розробку та впровадження спільних науково-навчальних проектів	протягом року	Вчений секретар Завідувачі кафедр

VIII. ВІДКРИТІСТЬ

VIII.1 ОПРИЛЮДНЕННЯ НА ОФІЦІЙНОМУ ВЕБ-САЙТІ ФАКУЛЬТЕТУ

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Звіт декана за 2018 рік	вересень жовтень	Помічник декана
2	Інформації про діяльність структурних підрозділів та нормативних документів пов'язаних з їх діяльністю	протягом року	Завідувачі кафедр
3	Нормативні документи та інші інформації, пов'язані з організацією освітнього процесу та вступною кампанією	протягом року	Заступник декана з НМНР
4	Нормативні документи та інші інформації, пов'язані з науковою, міжнародною, інноваційною діяльністю Університету	протягом року	Вчений секретар Завідувачі кафедр
5	Інформація про персональний склад та рішення Вченої ради Факультету	протягом року	Вчений секретар
6	Інформація про персональний склад робочих і дорадчих органів та їх діяльність	протягом року	Керівники робочих і дорадчих органів
7	Анонси заходів та інформація про їх проведення	протягом року	Відповідальні особи за проведення заходів
8	Інформація про діяльність студентського самоврядування, зокрема нормативні документи, склад керівних органів, контакти, заходи, прийняті рішення, звіти про діяльність тощо	протягом року	Голова РСС ФІТУ РСС ФІТУ
9	Інформація про діяльність Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, зокрема нормативні документи, склад керівних органів, контакти, заходи, прийняті рішення, звіти про діяльність тощо	протягом року	Голова НТ САДМВ НТ САДМВ ФІТУ
10	Інформація про проведення семінарів, майстер-класів, круглих столів, тренінгів	протягом року	Завідувачі кафедр Заступник декана з НПСГР
11	Наповнення інституційного репозиторію навчально-методичними матеріалами, документами та науковими статтями	протягом року	Усі НПП Помічник декана з ІКТ

ІХ. ІНФРАСТРУКТУРА

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Планування забезпечення матеріально-технічної бази освітнього процесу, господарської діяльності та подання відповідних заявок від Факультету на 2018-2019 н.р.	червень	Декан Заступник декана з НПСГР Завідувачі кафедр
2	Обладнання лабораторій та центрів компетентностей для 2-го курсу навчання та нових спеціальностей	до вересня	Декан Завідувачі кафедр

Х. БЕЗПЕКА

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	Проведення інструктажів з техніки безпеки і правил поведінки в навчальному закладі та за його межами	протягом року	Декан Заступник декана з НПСГР
2	Проведення інструктажів про дії викладачів та курсистів в умовах надзвичайних ситуацій	протягом року	Декан Заступник декана з НПСГР
3	Розробка та робота над впровадженням комплексної системи захисту інформації	протягом року	КІТМД